

	(soltanto per le società affiliate al CIP, anche eventuali spese riguardanti gli assistenti, i meccanici e i caregiver)	5.6								
		5.7								
		5.8								
		5.9								
		5.10								
		5.11								
		5.12								
6	ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE E/O INTEGRATIVE PER ATLETI, TECNICI, DIRIGENTI E SOCIETA'	6.1								
		6.2								
		6.3								
		6.4								
		6.5								
		6.6								
		6.7								
		6.8								
7	RETRIBUZIONI E COMPENSI CORRISPOSTI A TECNICI, ALLENATORI E ATLETI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE. PER LE SOCIETA' AFFILIATE AL CIP ANCHE EVENTUALI RETRIBUZIONI E COMPENSI RIGUARDANTI GLI	7.1								
		7.2								
		7.3								
		7.4								
		7.5								
		7.6								
		7.7								
		7.8								
		7.9								

	ASSISTENTI, I MECCANICI E I CAREGIVER)	7.10								
8	SPESE PER CANONI DI LOCAZIONE E GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI, SPESE DI LUCE, TELEFONO (entro il limite del 20% del contributo assegnato)	8.1								
		8.2								
		8.3								
		8.4								
		8.5								
		8.6								
		8.7								
		8.8								
9	SPESE PER ABBIGLIAMENT O SPORTIVO ED ACCESSORI, LIMITAMENT E AGLI ATLETI CHE PARTECIPANO ALLE SINGOLE TRASFERTE PER LE QUALI SI CHIEDE IL CONTRIBUTO	9.1								
		9.2								
		9.3								
		9.4								
		9.5								
		9.6								
		9.7								
		9.8								
10	SPESE PER ATTREZZATURE E MATERIALE SPORTIVO	10.1								
		10.2								
		10.3								
		10.4								
		10.5								
		10.6								

		10.7								
		10.8								
TOTALE EURO										

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

IMPORTANTE: IL NUMERO PROGRESSIVO (es. 1.1, 2.3,2.8, etc) VA RIPORTATO SUL CORRISPONDENTE GIUSTIFICATIVO DI SPESA (FATTURA o RICEVUTA), NONCHE' SUI CORRISPONDENTI DOCUMENTI CONTABILI BANCARI (COPIA BONIFICO ESEGUITO ED ANCHE IN CORRISPONDENZA DEL RIGO DELLA RELATIVA SPESA IN USCITA DELL'ESTRATTO CONTO).

Ciò faciliterà le operazioni di controllo contabile da parte dell' Ufficio.