***Su carta intestata.***

**NOMINA QUALE AUTORIZZATO ALLA VERIFICA DELLE CERTIFICAZIONI VERDI COVID-19 (GREEN PASS)**

In ottemperanza a quanto disposto dal Decreto Legge 23 luglio 2021, n. 105, recante “Misure urgenti per fronteggiare

l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche” e del D.P.C.M. 17

giugno 2021 “Disposizioni attuative dell'articolo 9, comma 10, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52”, recante «Misure

urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della

diffusione dell'epidemia da COVID-19», nonché ai sensi dell’art. 29 del Regolamento UE/2016/679 e dell’art. 2-

quaterdecies Codice privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.), in qualità di Titolare del trattamento dei dati:

\_\_\_**...........................................................................................................................................................................** \_\_\_\_\_

con sede a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_........................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in\_\_\_\_\_\_\_..........................**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**nato a \_\_...............\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_................\_\_ residente a \_\_\_\_...............\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

C.F.\_\_\_\_\_..................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (di seguito anche solo il Titolare)

**DELEGA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_....................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.F.\_\_\_...................................................\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a il \_\_....................\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a\_\_\_\_\_\_................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_) e residente a \_\_\_\_.....................\_\_\_\_(\_\_\_\_)

in\_\_\_\_\_.................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (di seguito anche solo il Delegato)

➢􀀀alla verifica delle Certificazioni verdi COVID-19 (Green Pass) per l’accesso al centro sportivo;

➢autorizzandolo, ai sensi dell’art. 29 del Regolamento UE/2016/679 e dell’art. 2- quaterdecies Codice privacy (D.Lgs. n.

196/2003 e ss.mm.), al trattamento dei dati ed allo svolgimento delle attività di seguito elencate, nel rispetto delle

istruzioni impartite per l’espletamento dell’incarico conferito.

Il Delegato, sottoscrivendo la presente, dichiara:

➢􀀀di accettare il presente incarico;

➢􀀀di essere consapevole e di accettare che il presente incarico è a titolo gratuito e che la presente nomina non comporterà alcuna modifica di eventuali qualifiche professionali o di altre eventuali mansioni

assegnate.

➢di impegnarsi a rispettare le istruzioni riportate nel presente documento ed eventualmente ricevute in seguito;

➢􀀀di impegnarsi a comunicare al Titolare eventuali variazioni delle condizioni oggettive o soggettive, qualora possano

compromettere il corretto espletamento dell’incarico ricevuto nel rispetto delle istruzioni impartite:

ISTRUZIONI

**Attività autorizzate**

Il Delegato, in quanto autorizzato, deve:

1) fornire ai soggetti interessati l’informativa sul trattamento dei dati personali predisposta dal Titolare (qualora non sia

già stata fornita);

2) informare che tali attività sono svolte per l’assolvimento degli obblighi imposti dalla normativa vigente;

3) verificare il possesso della Certificazione Verde Covid-19 da parte dell’interessato, che potrà esibirla in formato

cartaceo o digitale;

4) verificare l’autenticità e validità della Certificazione Verde Covid-19 attraverso l’applicazione Verifica-C19, come meglio descritto in seguito;

5) verificare l’identità della persona in possesso della Certificazione, in particolare nei casi di “abuso o elusione delle

norme, come, ad esempio, quando appaia manifesta l’incongruenza con i dati anagrafici contenuti nella Certificazione”,

richiedendo all’interessato l’esibizione di un documento d’identità;

6) salvo che si tratti di minore di anni 12 o di persona in possesso di un idoneo certificato di esenzione, in caso di mancata

esibizione di una Certificazione Verde Covid-19 l’accesso al centro sportivo dovrà essere precluso.

**Certificazioni verdi covid-19**

La Certificazione Verde Covid-19, o Green Pass, valida ai fini della normativa sopra richiamata, come disposto dall’art. 9

del D.L. n. 52/2021, è quella rilasciata in caso di:

1) avvenuta vaccinazione;

2) avvenuta guarigione da Covid-19;

3) effettuazione di test-antigenico rapido o molecolare con esito negativo (che ha una validità di 48 ore

dall’esecuzione del test) presso le strutture abilitate.

**Soggetti esclusi dall’obbligo**

Sono esclusi dall’obbligo di Certificazione Verde Covid-19:

a) soggetti esclusi per l’età dalla campagna vaccinale (ovvero, allo stato attuale, i minori con età inferiore ai 12 anni);

b) soggetti esenti sulla base di certificazione medica, rilasciata secondo i criteri definiti dal Ministero della Salute.

Modalità di verifica delle certificazioni

Per il controllo della Certificazione, occorre provvedere alla lettura del codice a barre bidimensionale riportato nel

certificato.

**La lettura dovrà essere effettuata esclusivamente attraverso l’applicazione “Verifica-C19”.**

Si tratta di un’applicazione governativa, gratuita, realizzata anche nel rispetto delle indicazioni fornite dal Garante Privacy

in merito, *“che consente unicamente di controllare l’autenticità, la validità e l’integrità della Certificazione e di conoscere*

*le generalità dell’intestatario, senza rendere visibili le informazioni che ne hanno determinato l’emissione”.* Tale

applicazione è collegata alla Piattaforma nazionale DGC che, attuata nel rispetto delle garanzie previste dalla disciplina di

protezione dei dati e conformemente al parere del Garante per la protezione dei dati personali, è costantemente

aggiornata, consentendo di *“verificare la cessazione della validità della certificazione qualora, nel periodo di vigenza della*

*stessa, l’interessato sia identificato come accertato positivo Sars- Cov-2”;*

**A tal fine, il Delegato dovrà scaricare dall’AppStore o PlayStore l’App “VerificaC19” sul dispositivo mobile destinato a tale**

**verifica (tablet o smartphone).**

Il controllo si articola nelle seguenti fasi:

1) l’interessato deve esibire la Certificazione Verde Covid-19, in formato digitale oppure cartaceo, che riporta il

QR Code con i dati;

2) l’autorizzato provvede a scansionare il QR Code attraverso l’App VerificaC19;

3) in caso di certificazione valida, l’App VerificaC19 mostrerà il nome, il cognome e la data di nascita

dell’intestatario, confermando la validità del certificato;

4) l’autorizzato potrà richiedere al visitatore di esibire un proprio documento d’identità in corso di validità, ai

fini della verifica della corrispondenza dei dati anagrafici presenti sul documento con quelli visualizzati dall’App.

L’ingresso al centro sportivo è precluso:

a) qualora l’interessato non sia in possesso di Certificazione, fatta eccezione per i

minori di anni 12 e i soggetti esenti in possesso di idonea certificazione medica;

b) qualora dal controllo con l’applicazione Verifica-C19 la Certificazione risulti non

valida;

c) in caso di mancata corrispondenza tra i dati visualizzati dall’App Verifica-C19 e i dati anagrafici riportati sul

documento d’identità.

**Istruzioni generali**

Nell’espletamento dell’incarico, il Delegato dovrà attenersi alle seguenti istruzioni di carattere generale:

a) trattare esclusivamente i dati personali necessari per adempiere alle mansioni affidate;

b) non utilizzare i dati per nessun’altra finalità;

c) non richiedere all’interessato altri dati se non quelli espressamente indicati in precedenza, ovvero l’esibizione della

Certificazione Verde Covid-19 ed, eventualmente, il documento d’identità;

d) l’attività di verifica *“non comporta la raccolta dei dati dell’intestatario in qualunque forma”,* quindi non dovranno essere, in nessun caso, raccolti e conservati i dati forniti dall’interessato;

e) per ogni eventuale dubbio in merito alle finalità di trattamento o alla tipologia di Dati Personali da trattare consultarsi

con la Dirigenza;

f) rispettare per tutti i trattamenti effettuati le indicazioni e le procedure fornite dal Titolare;

g) mantenere l’assoluta riservatezza circa i dati trattati per l’espletamento dell’incarico

ricevuto.

Le prescrizioni sopra descritte saranno integrate dal Titolare quando necessario.

*\_\_Luogo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_data\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_*

 Firma

Il Titolare del Trattamento L’incaricato al trattamento

 Legale rappresentante per accettazione

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*